

図書館蔵書(書籍)の卒業生・修了生への館外貸出について

大阪保健医療大学
大阪リハビリテーション専門学校
事務局

現在、卒業生・修了生の方については、図書館内での館内閲覧、文献複写ならびに文献取り寄せのみが利用可能となっております。この度、希望の声もあがっていたことから、館外貸出について試行を実施することになりましたので、お知らせいたします。

利用申請方法ならびに利用方法は、下記をご確認ください。

1. 試行実施の概要

対象：OCR、OHSU の卒業生、修了生

試行期間：2025年4月2日(水)～2025年8月30日(土)

申請開始：2025年3月12日(水)から(利用開始は2025年4月2日(水)から)

※申請時の事項に変更が生じた場合は、都度変更申請(Google フォーム)が必要です。

2. 申請・利用の手順

(1) 卒業生・修了生館外貸出利用申請(Google フォーム)

[利用申請はこちらをクリック、または右のQRコードから](#)



※申請時には画像をアップロードする必要があるため、Google アカウントへのログインが必要となります。

(2) 許可証の発行

原則、申請後約1週間で利用許可証を発行しますので、2号館事務局で受け取ってください。3月25日(火)以前に申請した方に関しては、4月2日(水)以降に2号館事務局で許可証を受け取ってください。

3. 利用にあたって

- 申請者本人以外の者は利用することはできず、本人以外の利用が判明した場合は、館外貸出を利用停止とします。
- 貸出期間は2週間、貸出冊数は2冊までとします。
- 図書館カウンターでの貸出手続きの際は、校友会カードならびに利用許可証を提示してください。
- 貸出期間内に必ず返却してください。
- やむを得ない事情で郵送等での返却を希望する場合は、2号館事務局に連絡の上、指定の方法で返送してください。ただし、郵送費や発送費は借りた本人の負担とします。
- 延滞した場合、延滞した日数だけ貸出ができなくなります。
- 延滞期間が長期間となった場合、所属施設（勤務先）に連絡する場合がありますので、ご注意ください。
- 万が一汚損・破損・紛失などで本を返却できない場合は、2号館事務局に報告をし、図書館の指定する書籍を借りた本人が自費で購入し、図書館へ返却してください。

4. 変更届について

利用申請時の事項に変更が生じた場合、変更届で申告をしてください。（Google フォーム）

[変更届はこちらをクリック、または右のQRコードから](#)



5. 問い合わせについて

本件に関する問い合わせは、2号館事務局（06-6354-0091）にお知らせください。

または、以下の問い合わせフォームよりお送りください。

[問い合わせはこちらをクリック、または右のQRコードから](#)

